



Provincia di Frosinone  
Assessorato Politiche del Lavoro e  
Formazione Professionale

## BANDO n. 1 BORSE LAVORO

### DIPLOMA DI LAUREA O LAUREA TRIENNALE

POR OB 2 FSE  
Competitività Regionale ed Occupazione  
2007/2013  
Asse II - Occupabilità  
DGR 213 del 20/03/2008

## BANDO PER L'ACCESSO A BORSE PER LA REALIZZAZIONE DI ESPERIENZE LAVORATIVE

### 1. Finalità

Al fine di favorire un legame più stretto tra sistemi produttivi e della formazione e di sostenere lo sviluppo occupazionale, in applicazione del Programma Operativo Regionale Obiettivo 2 - F.S.E. 2007/2013 - Competitività regionale ed occupazione Asse II OCCUPABILITA' – la Provincia di Frosinone concede N° 100 borse per attività lavorative, di seguito denominate borse lavoro, a persone in possesso del diploma di laurea o laurea triennale, che si propongono per un inserimento lavorativo temporaneo, presso aziende con sedi operative ricadenti sul territorio della Provincia di Frosinone.

### 2. Interventi ammissibili

E' prevista l'assegnazione di borse lavoro a soggetti residenti nella provincia di Frosinone, per la realizzazione di esperienze lavorative presso imprese regolarmente iscritte al registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone. Le imprese devono avere sede operativa nel territorio provinciale e che non abbiano effettuato licenziamenti per riduzione di personale negli ultimi tre anni né hanno in corso procedure di sospensione con ricorso ad ammortizzatori sociali ovvero procedure di riduzioni di personale per situazioni di crisi aziendali o di settore produttivo ovvero di ristrutturazione e riorganizzazione dell'apparato produttivo, (sono esclusi gli studi professionali).

All'attuazione del presente bando, si farà fronte con le apposite dotazioni finanziarie assegnate alla Provincia di Frosinone da parte della Regione Lazio, a valere sulle risorse del POR OB 2 - Competitività regionale ed occupazione - FSE 2007/2013, Asse II OCCUPABILITA. Obiettivo specifico e) Attuare politiche del lavoro attive e preventive con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese - denominazione operazioni : Attuazione di percorsi di socializzazione al lavoro per favorire l'inserimento

lavorativo, Attuazione di percorsi sperimentali di transizione al lavoro - categoria di spesa 66:

L'assegnazione delle risorse avverrà sulla base della relativa graduatoria; lo scorrimento nella medesima causato da rinunce degli aventi diritto potrà protrarsi come indicato al successivo punto 6 del presente bando.

## **2.0 numero massimo di convenzione attivabili per azienda**

Il numero massimo di borsisti con cui l'impresa può sottoscrivere le convenzioni è stabilito nel seguente modo:

Requisiti aziendali	N° borsisti per cui si possono sottoscrivere convenzioni
Imprese fino a 5 dipendenti con contratto a tempo indeterminato	N°1 convenzione
Imprese da 6 a 19 dipendenti con contratto a tempo indeterminato	N°2 convenzioni
Imprese con oltre 20 dipendenti con contratto a tempo indeterminato	N°3 convenzione

**Possono essere interessate anche aziende che abbiano già ospitato precedentemente dei borsisti.**

### **2.1 Soggetti destinatari dell'intervento:**

- 1) Soggetti che alla data di presentazione della domanda risultino disoccupati ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 297/02 e dalle relative disposizioni regionali. Lo stato di disoccupazione dovrà permanere per l'intera durata della borsa.
- 2) Possesso di un diploma di laurea o di laurea triennale.
- 3) Residenti da almeno 6 mesi nella provincia di Frosinone.

Per quanto riguarda i soggetti disabili e svantaggiati sono ammessi a beneficiare delle borse di lavoro per la realizzazione di esperienze lavorative di cui al presente Bando, le sotto indicate categorie di soggetti per i quali è previsto un punteggio aggiuntivo come specificato nel successivo punto **6. - Criteri di selezione dei progetti:**

#### **Categoria dei disabili:**

- soggetti che siano stati riconosciuti disabili ai sensi dell'art. 1 della L. 12/03/99 n. 68;

### **Categoria degli altri soggetti svantaggiati:**

- soggetti riconosciuti affetti, al momento o in passato, da una dipendenza ai sensi della legislazione nazionale, con certificazione sanitaria rilasciata dal servizio pubblico;
- soggetti extracomunitari che si spostino all'interno degli stati membri dell'Unione europea alla ricerca di una occupazione, nel senso di essere regolarmente soggiornanti in Italia, per motivi che consentono lo svolgimento di attività lavorativa ai sensi del T.U. in materia di immigrazione e relativo Regolamento attuativo;
- soggetti che, dopo essere stati sottoposti ad una pena detentiva, non abbiano ancora ottenuto il primo impiego retribuito regolarmente;
- soggetti caratterizzati da impedimenti accertati che dipendono da un handicap fisico, mentale o psichico, ai sensi della L. 05/02/92 n. 104;
- le vittime della tratta, alle quali sia stato rilasciato permesso di soggiorno ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 286/98;

## **2.2 La Domanda e gli allegati**

**La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, a partire dalle ore 12,00 del giorno 16/02/2009 alla Agenzia Provinciale Frosinone Formazione entro e non oltre le ore 13,00 del 6/03/2009.**

**sia tramite internet utilizzando l'apposita procedura informatica indicata collegandosi al sito : [www.frosinone-formazione.it](http://www.frosinone-formazione.it)**

**sia su supporto/i cartaceo/i stampato/i e debitamente sottoscritto/i, utilizzando l'apposito software e consegnata a mano o a mezzo raccomandata (farà fede la data di arrivo) a Agenzia Provinciale Frosinone Formazione – Via Tiburtina n°221 - 03100 Frosinone - 4° piano**

Le domande medesime dovranno rispettare le seguenti indicazioni:

- ✓ essere presentate da soggetti residenti nella provincia di Frosinone da almeno 6 mesi in possesso di un diploma di laurea o di laurea triennale;
- ✓ che alla data di presentazione della domanda si trovino nelle condizioni di cui al punto 2.1 Tale stato dovrà permanere per l'intera durata della borsa lavoro;
- ✓ essere presentate da soggetti interessati a realizzare un inserimento lavorativo all'interno di una impresa di cui al punto 2 del presente bando;
- ✓ prevedere progetti della durata totale di 504 ore con inizio dal 20/04/2009 e fine entro il 18/07/2009 come di seguito specificato :

- 480 ore da svolgersi in azienda pari a 60 giorni da 8 ore da effettuarsi nel seguente orario dalle ore 8,00 alle ore 20,00
  - 24 ore di formazione d'aula secondo il calendario che verrà comunicato dall'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione
- ✓ prevedere che dovrà essere rispettato da parte dell'allievo l'orario di presenza per l'inserimento lavorativo, dichiarato in fase di progettazione;
  - ✓ prevedere di essere oggetto di apposita convenzione tra i soggetti richiedenti e le imprese ospitanti.

### **2.3 Sono da ritenersi non ammissibili a finanziamento:**

- 2.3.0 progetti che prevedano lo svolgimento dell'attività lavorativa presso imprese di proprietà di persone fisiche che abbiano legami di parentela fino al III° grado e di affinità con i soggetti richiedenti;
- 2.3.1 progetti che prevedono lo svolgimento delle esperienze lavorative presso aziende che intendono ospitare un numero di borsisti superiore ai limiti previsti al punto 2.0 del presente bando;
- 2.3.2 soggetti i quali siano risultati aggiudicatari in precedenza di una borsa lavoro cofinanziata con risorse del POR Obiettivo 3 2000-2006. oppure con risorse del POR Ob 2 FSE 2007/2013, ovvero che abbiano avuto precedenti rapporti di lavoro o tirocinio con i soggetti ospitanti.
- 2.3.3 Presenza di più progetti presentanti dal medesimo borsista sul presente bando;
- 2.3.4 Progetti di borse lavoro da realizzarsi presso imprese che non siano in regola con gli obblighi previsti dalla legge 68/99;
- 2.3.5 Assenza di valido documento di identità del borsista e del rappresentante legale dell'azienda che sottoscrive la convenzione e l'atto di notorietà;
- 2.3.6 Assenza delle informazioni previste al successivo punto 4.4.

### **3. Importo delle borse lavoro**

A fronte dei progetti ammessi a finanziamento, verrà corrisposto ai richiedenti un importo pari a 4,00 € (l'ora) x le ore effettivamente svolte (l'importo è inteso al lordo di ogni onere

e imposta) e per un periodo di tempo effettivo equivalente al massimo di 504 ore di cui: 60 giornate in azienda da 8 ore al giorno pari a 480 ore e 24 ore di formazione;

I costi relativi alle polizze assicurative per la responsabilità civile - rischi e infortuni sono a carico dell' Agenzia Provinciale Frosinone Formazione, che provvederà ad attivare posizioni assicurative personali ai beneficiari delle borse lavoro.

L'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione, organizzerà gli interventi formativi di 24 h per i destinatari delle borse, su tematiche attinenti l'orientamento, i contratti di lavoro e la sicurezza sul posto di lavoro, sulla scorta delle disposizioni regionali.

#### 4. Procedure

**4.1** Ciascun candidato potrà presentare un'unica domanda per il presente bando.

**4.2** Qualora il candidato dovesse presentare più domande sullo stesso bando saranno automaticamente escluse entrambe.

**4.3.** E' fatta salva la possibilità per i laureati di presentare una unica domanda di borsa lavoro sul presente bando n.1 per laureati presso una azienda X ed una ulteriore domanda di borsa lavoro sul bando n.2 per diplomati presso una azienda Y, purché siano progetti diversi e presentati su aziende diverse. In questo ultimo caso il soggetto dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla valutazione, in entrambe le domande di trovarsi in tale fattispecie indicando, nel contempo, a quale dei due progetti **intende assegnare priorità**, qualora dovesse risultare avente diritto sia alla borsa lavoro per laureati di cui al presente bando sia alla borsa lavoro di cui al bando n. 2 per diplomati.

**4.4** La presentazione delle domande dovrà avvenire secondo le modalità specificate al punto 2.2 e dovranno necessariamente contenere le seguenti informazioni:

- a) Nella domanda di partecipazione l'indicazione della priorità prevista al punto 4.3 del presente bando.
- b) Progetto descrittivo dell'attività da svolgere.
- c) Convenzione stipulata con l'impresa.
- d) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del titolare o legale rappresentante dell'impresa ospitante o persona con potere di firma nella quale dovrà essere esplicitato il rispetto delle indicazioni di cui ai punti 2.3.0 e 2.3.6 del presente bando e di essere a conoscenza delle prescrizioni previste sia nel bando 1 – per laureati - sia nel bando n. 2 – per diplomati.

- e) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante dell'azienda, o persona con potere di firma, nella quale dovrà essere esplicitata l'indicazione dell'orario di presenza per l'inserimento lavorativo, che dovrà essere di 8 ore giornaliere, per 5 giorni a settimana esclusa la domenica effettuabili dalle ore 8,00 alle ore 20,00, per massimo 40 ore settimanali, per un totale di 504 ore di cui 480 ore da svolgersi in azienda e 24 ore di formazione da svolgersi presso l'Agenzia Frosinone Formazione, pena l'inammissibilità del progetto.
- f) Nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il candidato dovrà autocertificare il possesso dei requisiti previsti dal bando nonché le informazioni previste nei criteri di valutazione di cui al punto 6.
- g) Nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del candidato, dovrà essere esplicitata l'indicazione **di non aver** beneficiato di borse lavoro cofinanziate con risorse del POR Lazio OB 3 FSE 2000/2006 – oppure con risorse del POR OB 2 FSE 2007/2013 - Competitività regionale e occupazione , **di non aver avuto** in precedenza rapporti di lavoro o tirocinio con il soggetto ospitante, **e di trovarsi** nelle condizioni di cui al punto 2.1 del presente bando.
- h) Nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del candidato dovrà essere esplicitata l'indicazione di essere a conoscenza delle condizioni e delle prescrizioni riportate sia nel presente bando rivolto a laureati sia nel bando n.2 il cui requisito minimo per la partecipazione è il diploma.
- i) Curriculum vitae del candidato (allegato F generato automaticamente dal sistema)
- Tutti i documenti da allegare alla domanda saranno generati dal sistema informativo.

## 5. Esclusioni dalla valutazione

La commissione di selezione, che sarà nominata con proprio atto, dall'Agenzia provinciale Frosinone Formazione, dispone l'esclusione dall'esame della valutazione, le domande che:

- Sono prive dei requisiti previsti nel presente bando;
- Sono state presentate prima della pubblicazione del presente avviso o successivamente alla data di scadenza prevista al punto 2.2 del presente bando;
- Sono state presentate domande o con il solo supporto cartaceo o con il solo supporto informatico;
- Per quanto riguarda la compilazione, saranno escluse quelle non complete dei dati necessari alla valutazione;

- Sono state presentate più domande sul presente bando;
- non riportano l'indicazione, da parte dell'azienda ospitante, dell'orario di presenza per l'inserimento lavorativo, dell'allievo;
- Presentino una durata del progetto non conforme, cioè inferiore alle 504 ore totali di cui 480 ore da svolgersi in azienda inderogabilmente per 60 giornate da 8 ore giornaliere per un massimo di 40 ore settimanali, per 5 giorni a settimana esclusa la Domenica, nella fascia oraria 8,00-20,00 e 24 ore di formazione presso L'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione;
- Si ricorda inoltre che eventuali dati mancanti, dovuti ad errata compilazione, comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.

## 6. Criteri di selezione dei progetti

Le domande, DOVRANNO ESSERE presentate dai soggetti destinatari delle borse e non dalle imprese. Ne deriva che la valutazione dei progetti presentati, sarà realizzata tenendo conto delle caratteristiche dei soggetti richiedenti e di quelle dell'attività programmata. In particolare, la valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri riportati nello schema che segue nel quale sono indicati, oltre agli indicatori, i punteggi e i pesi da assegnare a ciascuno di essi.

Entro i primi 8 giorni di attività potrà essere prevista la surroga degli allievi dimissionari, con quelli immediatamente successivi, in graduatoria.

### Criteri di valutazione e Punteggi:

**Tutti i borsisti partono con punteggio base pari a 100 punti; a tale punteggio vanno aggiunti i punti previsti nei criteri A, B, C D, e E. Al punteggio così ottenuto va sottratto un punto per ogni 1.000,00 € dato ISEE fino ad un massimo di € 75.000 (pari a 75 punti sottratti)**

**L'aspirante borsista con punteggio maggiore, precede in graduatoria quello con punteggio minore e in caso di parità prevale la persona più giovane ai sensi del articolo 2 della legge 16 giugno 1998 n.191 (Modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n 59 e 15 maggio 1997 n 127)**

**Fatto salvo quanto sopra indicato, in caso di parità di punteggio fra 2 soggetti di cui uno svantaggiato o disabile il soggetto svantaggiato o disabile ha priorità.**

	<i>Criteri</i>	<i>Modalità di attribuzione dei punteggi</i>	<i>Punti</i>
A	Età	al di sotto dei 28 anni → 0 punti fra i 28 e i 30 anni → 10 punto oltre i 30 anni → 20 punti	MAX 20

		da aggiungere ai 100 punti iniziali	
B	Genere	Maschio → 0 punti Femmina → 3 punti Da aggiungere ai 100 punti iniziali	MAX 3
C	Titolo di studio	Diploma di laurea o laurea specialistica -> 3 punti Laurea triennale o diploma universitario -> 2 punti	MAX 3
D	Punteggio conseguito (*)	Oltre 100 -> 7 punti Da 90 a 100 -> 6 punti Da 80 a 89 -> 4 punti Meno di 80 -> 3 punti	MAX 7
E	Eventuale svantaggio o disabilità	Punti 5 Da aggiungere ai 100 punti iniziali	MAX 5
F	Condizione economica	è calcolata con riferimento al dato ISEE di cui al d.lgs 109 /98, previamente richiesta all'INPS, ai Comuni, ai centri di assistenza fiscale o altre strutture abilitate oppure autocertificabili ai sensi del dpr 445/2000. Al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1.000,00 € dato ISEE fino alla soglia dei 75.000€. Il dato ISEE oltre le migliaia va arrotondato per difetto fino a 500 € compresi, oltre i 500 € per eccesso (un dato ISEE pari a 13.700,00 corrisponde quindi a 14 punti di sottrazione)	da sottrarre Min 1 Max 75

\*rapportato su votazione 110/110- Nei casi di punteggi espressi diversamente verrà applicato un criterio proporzionale

## 7. Verifiche

7.1. Prima dell'inizio dell'attività di stage, l'Agenzia richiederà ad un campione pari al 10% dei progetti finanziati, la documentazione autocertificata;

Successivamente verrà controllato il 5% degli altri soggetti finanziati.

7.2. Durante la realizzazione dell'attività, l'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione effettuerà verifiche ispettive al fine di controllare l'effettivo espletamento delle attività programmate, nonché la presenza presso il soggetto ospitante dei soggetti finanziati.

7.3. A conclusione del progetto, il destinatario della borsa lavoro è obbligato a presentare una relazione conclusiva (sotto forma di tesina) dalla quale si desumano:

- le attività svolte;
- i risultati operativi delle stesse;

- gli esiti occupazionali dell'esperienza lavorativa (assunzione presso il soggetto ospitante e tipo di contratto; o mancata assunzione).

## **8. Liquidazione delle borse lavoro**

**8.1** La corresponsione della borsa lavoro è condizionata alla effettiva realizzazione dell'attività prevista nel progetto approvato, **cioè solo a seguito di effettiva frequenza di almeno 17 ore di formazione d'aula e 336 ore di attività in azienda.**

I borsisti che interrompano la realizzazione dell'esperienza lavorativa non avranno quindi diritto ad assegni o borse se il progetto non è stato realizzato, cioè se non si superano le 17 ore di formazione obbligatorie e le 336 ore di attività in azienda, in tal caso nulla sarà dovuto al borsista.

**8.2.** La liquidazione delle borse lavoro sarà effettuata, dall'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione e sarà subordinata alla presentazione dei seguenti documenti:

- a) Richiesta di liquidazione
- b) Dichiarazione relativa allo svolgimento dell'esperienza lavorativa (relazione finale), sulla base di quanto previsto nella convenzione, controfirmata dal legale rappresentante dell'impresa ospitante, dal tutor e dal coordinatore (individuati dall'Agenzia, sulla base della normativa vigente in materia).
- c) Calendario presenze, attestante i giorni e le ore di presenza in azienda (come da modello rilasciato e vidimato dall'Ufficio formazione professionale della Provincia all'inizio dell'inserimento lavorativo).
- d) Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, attestante l'orario di frequenza con indicazione delle ore effettivamente svolte dal borsista.

**8.3.** Il compenso dovuto sarà liquidato entro 90 gg dalla fine del progetto previa verifica di tutta la documentazione da parte della "Agenzia Provinciale Frosinone Formazione".

**8.4.** Le modalità di pagamento avverranno **esclusivamente** sul C/C bancario o postale personale del borsista (intestato o cointestato), oppure con mandato presso la tesoreria dell'Agenzia "Frosinone Formazione".

**8.5.** L'importo corrisposto sarà calcolato in base alle ore di effettivo svolgimento dell'attività sia in impresa, che durante il periodo formativo; l'effettivo svolgimento sarà desumibile esclusivamente dai registri presenza.

L'importo dovuto sarà calcolato nel seguente modo: parametro orario 4,00 € X n° ore di frequenza effettivamente svolte, (l'importo è inteso al lordo di ogni onere).

**Si ribadisce che nulla sarà dovuto se non saranno svolte almeno 336 ore di attività in azienda e 17 ore di attività formativa in aula.**

Non sono ammissibili riduzioni d'orario.

### **9. Decadenza e obblighi**

Sono causa di decadenza :

- Mancato inizio attività, entro i termini stabiliti (comunicati ai beneficiari dall'Agenzia Formazione Frosinone);
- perdita delle condizioni previste dal bando ;
- qualora le verifiche ispettive effettuate da parte dell'Agenzia attestino esiti negativi;
- mancata partecipazione all'attività;
- superamento della percentuale di assenza consentita pari al 30% dell'intera durata del progetto e nello specifico non raggiungimento delle 336 ore di attività in azienda e 17 ore di attività formativa presso l'Agenzia Frosinone Formazione.

Qualora fra il soggetto ospitante ed il borsista dovessero sorgere problemi di qualsiasi natura, l'Agenzia Provinciale "Frosinone Formazione" non si riterrà responsabile delle controversie, in quanto la convenzione viene stipulata direttamente fra l'azienda ed il borsista.

Qualora il soggetto interrompa tale attività, e indipendentemente dalle cause, dovrà darne comunicazione alla Agenzia Provinciale Frosinone Formazione, **entro 15 giorni**. L'interruzione dell'attività comporta la cessazione del diritto alla borsa lavoro.

### **10. Informazioni – numeri utili**

#### **AGENZIA PROVINCIALE FORMAZIONE FROSINONE**

Sito internet :[www.frosinone-formazione.it](http://www.frosinone-formazione.it)

Email: [infoborselavoro@frosinone-formazione.it](mailto:infoborselavoro@frosinone-formazione.it)

o presso le seguenti sedi:

Ufficio borse lavoro presso sede Centrale via Tiburtina 221, Tel 0775 - 871828

#### **PRESSO LE SEDI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI FROSINONE**

nei seguenti giorni ed orari:

Mattina : dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8,30 – alle ore 12,00

Pomeriggio : il Martedì ed il Giovedì dalle ore 15,00 – alle ore 17,00

Frosinone Via Tiburtina 321, Tel. 0775/824017

Anagni Via della Sanità Tel. 0775/726327

Cassino Via Volturno,7 Tel. 0776/32591

Pontecorvo Via Leuciana, 96/98 Tel. 0776/760234

Sora Via Cellaro 0776/83891

### **PRESSO I SEGUENTI UFFICI URP DELLA PROVINCIA DI FROSINONE**

URP FROSINONE P.zza Gramsci, 13 Tel 0775 219384 /0775 219329

URP CASSINO Via Cimarosa snc Tel 0776 / 270608

URP SORA Via Pisacane snc Tel 0776/ 831399

## **11. Riepilogo della documentazione da presentare**

La documentazione da inviare è esclusivamente quella stampata in modalità DEFINITIVA generata dal sistema informatico.

La domanda e gli allegati dovranno essere firmati in originale.

Il plico contenente tutta la documentazione generata dal sistema compresi gli allegati dovrà essere inserito in una busta formato A4.

Incollare sulla busta, l'ultima pagina generata dal sistema (Modello spedizione) che indica mittente e destinatario.

Nel plico dovranno essere inseriti, a pena di esclusione la seguente documentazione **generata dal sistema**

ALLEGATO A: Domanda di partecipazione

ALLEGATO B: Descrizione del progetto

ALLEGATO C: Convenzione

ALLEGATO D: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del soggetto richiedente

ALLEGATO E: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'impresa ospitante

ALLEGATO F: Curriculum Vitae del soggetto richiedente

Inoltre dovranno essere inserite:

- ✓ fotocopia del documento di riconoscimento del candidato, in corso di validità
- ✓ fotocopia del documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore della convenzione (titolare o legale rappresentante dell'impresa), in corso di validità

### **11.1 Per i soggetti disabili o svantaggiati è necessario produrre anche la seguente documentazione.**

- nell'allegato D - è necessario indicare il tipo di svantaggio o di disabilità di cui si è in possesso. *N.B. La condizione di dipendenza, presente o passata, riconosciuta ai sensi della legislazione nazionale dovrà essere documentata con certificazione sanitaria rilasciata dal servizio pubblico, a pena di esclusione;*
- per i richiedenti extracomunitari: occorre allegare copia del permesso di soggiorno, che per le vittime della tratta deve essere stato rilasciato ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 286/98, e copia del titolo di studio munita di dichiarazione di valore, rilasciata dalla rappresentanza diplomatica italiana del paese di origine.

Inoltre per i richiedenti della UE: allegare certificazione di equipollenza del titolo di studio rilasciata dall'Ufficio Scolastico Provinciale (ex Provveditorato agli studi) (ai sensi dell'art. 379 del D.Lgs 297/94, così come modificato dalla L. 25 gennaio 2006, n. 29);



Il Presidente  
Carlo Di Cosmo



L'Assessore  
Simone Costanzo