



POR LAZIO 2000-2006  
COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI  
CONSULENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI  
COFINANZIATE DAL FONDO SOCIALE EUROPEO

**AVVISO PUBBLICO**

Per manifestazione d'interesse

*Il Direttore Generale dell'Agenzia*

**VISTO**

- il Reg. (CE) n° 1260/99 del Consiglio del 21.06.99 recante disposizioni generali sui fondi a finalità strutturale
- il Reg. (CE) n° 1784/99 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12.07.099 relativo al F.S.E.
- il Reg. (CE) n° 1685/2000 della Commissione recante disposizioni sull'ammortabilità delle spese
- il Reg. (CE) n° 1159/2000 della Commissione relativo alle azioni informative e pubblicitarie
- il P.O.R Lazio 2000-2006
- il Complemento di Programmazione del P.O.R Lazio 2000-2006 con particolare riferimento all'ASSE D.
- Lo Statuto dell'Agenzia

*emana il presente avviso*

**1. FINALITÀ**

Il presente AVVISO ha lo scopo di costituire una "SHORT LIST" di consulenti esterni all'Agenzia Provinciale tra i quali individuare, di volta in volta e in rapporto alle necessità relative all'attuazione delle azioni cofinanziate dal FSE, figure tecniche e specialistiche sulla base di criteri di corrispondenza professionale, da impiegare in qualità di consulenti in ambito aziendale nei seguenti settori di attività:

- A. Risparmio energetico e impatto ambientale
- B. Risorse umane – Analisi dei piani formativi aziendali
- C. Internazionalizzazione
- D. Finanza e controllo

## 2. DURATA

La short-list avrà validità fino al 31/12/2008, a partire dalla data del provvedimento di costituzione della stessa con Determina del Direttore Generale. L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti della short list mediante analogo procedimento di evidenza pubblica.

Le risorse finanziarie necessarie sono individuate nell'ambito delle disponibilità delle Misure del P.O.R. Lazio 2000-2006.

## 3. IMPIEGO DEI CONSULENTI

L'impiego dei consulenti sarà caratterizzato dalle seguenti attività:

- Attività consulenziali in ambito aziendale

L'impiego dei consulenti sarà definito in rapporto alle necessità provinciali.

L'utilizzo dei consulenti è regolato dall'affidamento di incarichi di prestazione professionale.

Il compenso per le prestazioni verrà stabilito dal Direttore Generale in funzione ai criteri stabiliti dalla Circolare del Ministero del Lavoro e PS n° 41/2003 del 05/12/2003 relativa alla congruità dei costi per le attività cofinanziate dal FSE e sue successive modificazioni e/o integrazioni, nonché dalla D.G.R. 1509/02.

L'attività lavorativa avrà sede di svolgimento su tutto il territorio della Provincia di Frosinone.

## 4. REQUISITI RICHIESTI

Le persone interessate a presentare domanda per l'inserimento nella Short List degli esperti devono essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

| ATTIVITÀ' CONSULENZIALI          |  |  |
|----------------------------------|--|--|
| Requisiti minimi                 |  |  |
| INDICATORI                       | PARAMETRI  | MODALITA' DI VERIFICA  |
| Tipologia di titolo formativo    | Laurea, Diploma di Laurea o Diploma universitario, in discipline coerenti in funzione dei settori per cui ci si candida:<br><b>Settore A</b> Laurea in ingegneria / Laurea in architettura o equipollenti<br><b>Settore B</b> Laurea in Scienze dell'educazione e formazione o equipollenti<br><b>Settore C</b> Laurea In Giurisprudenza / scienze politiche / o Economia – o equipollenti<br><b>Settore D</b> Laurea in Economia e Commercio o equipollente | Esame documentale:<br>titolo certificato in conformità alla dichiarazione di cui all'allegato A/B                  |
| Precedenti esperienze lavorative | Comprovata esperienza in attività specifiche in ambito aziendale sui settori sopra indicati  | Esame documentale:<br>- Esperienze realizzate certificate nel curriculum redatto in conformità all'allegato "B"/ C |

Gli eventuali incarichi saranno affidati nel numero ritenuto necessario ed opportuno, ad insindacabile giudizio dell'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione, ai candidati iscritti alla short-list la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base della relazione istruttoria rimessa dalla Commissione.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale con l'Agenzia.

Ogni candidato potrà presentare una sola domanda nella quale potrà indicare un' unico settore: A- B – C -D

## 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il candidato dovrà presentare la domanda compilando i seguenti allegati :

- Domanda d'iscrizione alla Short List con indicazione del profilo prescelto allegato "A"
- Curriculum professionale in formato europeo allegato "B". Con allegato un documento di identità valido
- Dovranno essere allegati alla domanda il titolo di studio (laurea) le certificazioni di servizio svolte o i contratti, i quali potranno essere esibiti, in carta semplice (in originale o in copia conforme all'originale). La conformità all'originale potrà risultare da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal candidato ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica Italiana n. 445 del 28/12/2000 – ovvero autocertificazione –allegato C

Laddove il candidato non intenda, o non possa (ex art. 3 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) avvalersi di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, i documenti ed i certificati vanno prodotti in originale.

I certificati relativi ai titoli o alle attestazioni di servizio svolte dovranno essere rilasciati da autorità e uffici competenti, essi dovranno contenere, oltre alle generalità complete del richiedente, tutti gli elementi necessari alla verifica dell'attività svolta; i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. Alla documentazione redatta in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dalla stessa Autorità Consolare, che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Non saranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande di selezione

Il dossier di candidatura, a cui dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento del candidato, deve pervenire in busta chiusa sigillata e controfirmata ai lembi, alla: **Agenzia Provinciale Frosinone Formazione** – Via Tiburtina 221, 03100 – Frosinone, entro e non oltre le ore 14.00 (quattordici) del 10 ottobre 2008.

Se inviato a mezzo plico postale (pubblico o privato) **non farà fede il timbro postale di spedizione, ma la data di arrivo presso la sede dell'Agenzia al suddetto indirizzo.**

L'Agenzia "Frosinone Formazione" non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale.

Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura:

**"Avviso Short List per "attività consulenziale in ambito aziendale POR OB 3 FSE 2000/2006 ASSE D "** e l'indicazione del mittente.

## **6. AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA SHORT LIST**

Le domande sono ritenute ammissibili se:

- Pervenute nei termini fissati al precedente
- Corredate della documentazione richiesta e accompagnate da copia di un valido documento di riconoscimento
- Firmate in originale
- Presentate da persone in possesso dei requisiti richiesti

L'istruttoria per l'ammissibilità è effettuata dalla Commissione che sarà nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione.

La Commissione esaminatrice procede nell'ordine:

- a) alla definizione dei criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie dell'incarico da conferire;
- b) alla valutazione del Curriculum professionale con apposito giudizio in relazione ai singoli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e che hanno contribuito a determinarlo necessari alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Al termine dei lavori, la Commissione formula un parere consistente nella predisposizione di un elenco degli idonei e di uno dei non idonei corredati da un giudizio complessivo per ogni singolo candidato, motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale ed alla capacità di direzione ed organizzativa, con esclusione di ogni elemento diretto o indiretto tendente alla formazione di graduatorie.

Le domande ammesse, per ciascuna delle sezioni indicate, formeranno gli elenchi della Short List.

Il Direttore Generale provvede alla approvazione e alla pubblicazione della Short List entro 5 giorni lavorativi dalla data di scadenza con pubblicazione sul sito internet della Agenzia.

L'inserimento nella Short List non comporta in alcun modo l'obbligo per l'Agenzia di utilizzare gli esperti in elenco.

L'Agenzia attingerà all'elenco per individuare i consulenti in possesso dei requisiti culturali e professionali attinenti alle azioni da realizzare.

## **7. ADEMPIMENTI E VINCOLI**

Il consulente chiamato a prestare la propria collaborazione per l'eventuale incarico è tenuto ad accettare l'incarico entro il termine fissato dall'Agenzia.

Il consulente chiamato a prestare la propria collaborazione può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all'incarico decadendo dalla possibilità di concludere il contratto.

In caso di accettazione non può interrompere il lavoro iniziato pena esclusione dalla Short List, salvo comprovati motivi di causa maggiore.

L'esperto che rinuncia per tre volte consecutive alla chiamata verrà automaticamente depennato dalla lista.

## **8. TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l'Agenda Provinciale Frosinone Formazione entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/2003 e successive modifiche, come da informativa in allegato.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/90 il responsabile dell'adozione del presente Avviso è il Direttore Generale dell'Agenda Provinciale "Frosinone Formazione".

Le informazioni potranno essere richieste direttamente presso la sede di Frosinone dell'Agenda, Via Tiburtina 221, tel. 0775-1855149 - 821111

## **10. PUBBLICAZIONI**

Il presente Avviso è pubblicato unitamente ai suoi allegati all'Albo dell'Agenda. Esso è, inoltre, disponibile sul sito internet [www.frosinone-formazione.it](http://www.frosinone-formazione.it).

Frosinone, 22/09/2008

Il Direttore Generale  
Dott. Federico Sisti